

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA LẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND
V/v bổ sung lý lịch cán bộ,
công chức năm 2023

Ba Lế, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Cán bộ và công chức xã Ba Lế.

Thực hiện quy định của Bộ Nội vụ (tại Thông tư số 11/2012/TT-BNV ngày 17/12/2012, Thông tư số 06/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 và Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019) về quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức; Công văn số 1117/UBND ngày 27 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Ba Tơ về việc bổ sung lý lịch cán bộ, công chức, viên chức năm 2023.

Để quản lý và cập nhật đầy đủ các thông tin trong hồ sơ cán bộ và công chức xã theo quy định. UBND xã đề nghị tất cả cán bộ, công chức xã thực hiện một số nội dung sau:

- Kê khai đầy đủ và chính xác các thông tin trong Phiếu bổ sung lý lịch cán bộ, công chức, năm 2023 (thời gian từ ngày 01/01/2023 đến ngày 31/12/2023).

- Bổ sung các văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ liên quan đến cá nhân phát sinh trong thời gian trên.

- Về sử dụng phiếu bổ sung:

Mẫu 4a-BNV/2007 ban hành kèm theo Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành phiếu bổ sung lý lịch cán bộ, công chức theo mẫu nêu trên (Bổ sung các văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ liên quan đến cá nhân phát sinh trong thời gian trên nếu có) nộp 02 bản cho văn phòng UBND xã **trước ngày 10/6/2024** để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

Đề nghị tất cả cán bộ, công chức xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Thành