

Số: /BC-UBND

Ba Lễ, ngày tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác Dân vận chính quyền 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

I. Công tác triển khai, quán triệt các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn về công tác dân vận của chính quyền.

Tổ chức quán triệt, triển khai và cụ thể hóa Kết luận số 114-KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan nhà nước các cấp; Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 16 tháng 5 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường và đổi mới công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới; Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới.

Đã triển khai Kết luận số 114-KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan nhà nước các cấp; Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 16 tháng 5 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ ; Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26 tháng 11 năm 2021; triển khai vào ngày 5/4/2022 cho toàn bộ CBCC xã

Tổ chức triển khai, thực hiện có hiệu quả Quyết định số 396 -QĐ/TU, ngày 19 tháng 10 năm 2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị.

Đã triển khai Quyết định số 396 -QĐ/TU, ngày 19 tháng 10 năm 2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác dân vận hàng năm; phân công lãnh đạo phụ trách công tác dân vận; kế hoạch kiểm tra (hoặc lồng ghép vào kế hoạch kiểm tra của cơ quan, đơn vị), chỉ đạo sơ kết, tổng kết việc thực hiện công tác dân vận.

Xây dựng kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 29/02/2024 thực hiện quy chế Dân chủ ở cơ sở và triển khai công tác dân vận chính quyền, Phân công nhiệm vụ công tác dân vận cho công chức phụ trách lĩnh vực, theo dõi đánh giá thực hiện kế hoạch.

Xây dựng Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 29/02/2024 khắc phục cải thiện và nâng cao chỉ số Dân vận Chính quyền của xã năm 2024.

II. Thực hiện nhiệm vụ chính trị.

Ban hành văn bản triển khai, thực hiện hiệu quả nhiệm vụ chính trị hàng năm; quản lý chặt chẽ các tổ chức, đơn vị thuộc cơ quan, đơn vị (nếu có); không để xảy ra vi phạm các quy định của Đảng và Nhà nước.

6 tháng đầu năm 2024 CBCC xã không bị vi phạm các quy định của Đảng và nhà nước, không bị kiểm điểm, kỷ luật.

Thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, thực hành tiết kiệm; thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức theo quy định.

Thực hiện tốt công tác kê khai tài sản, kê khai trung thực, đầy đủ, hồ sơ kê khai đảm bảo, không có hiện tượng tham nhũng.

Kịp thời sửa đổi, bổ sung các quy định, quy trình giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình khi có thay đổi của cơ quan quản lý nhà nước cấp trên

Hiện tại giải quyết công việc đối với người dân tại phòng cơ chế một cửa, đảm bảo quy trình công việc.

III. Thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC).

Triển khai thực hiện công tác CCHC tại cơ quan đảm bảo hiệu quả và phục vụ tốt cho Nhân dân; tạo được sự hài lòng của người dân đối với bộ máy và hoạt động quản lý của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

Các văn bản Báo cáo công tác CCHC năm 2024, Báo cáo chấn chỉnh kỷ luật kỷ cương hành chính, điều tra xã hội học kết quả cao không có hiện tượng không hài lòng, mức độ hài lòng cao.

Thực hiện nghiêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính, nội dung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở cơ quan và trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị để người dân biết, hiểu, thực hiện và giám sát việc thực hiện. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, bảo đảm việc giải quyết thủ tục hành chính đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh và xử lý nghiêm những hành vi những nhiễu, vòi vĩnh, gây phiền hà cho người dân.

Hàng năm, tổ chức kiểm tra nội bộ (hoặc rà soát, kiến nghị) để phát hiện những bất cập trong các quy định về thủ tục hành chính, quy trình giải quyết hồ sơ, nhằm cải tiến, hợp lý hóa thủ tục hành chính, quy trình giải quyết hồ sơ, không để xảy ra tình trạng giải quyết hồ sơ trễ hẹn.

Tất cả văn bản điều trao đổi qua Eoffice, Xử lý văn bản trên môi trường điện tử, không xử lý văn bản giấy

IV. Tiếp tục thực hiện tốt phong trào thi đua “Dân vận khéo” trên các lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh, quốc phòng.

Hàng năm xây dựng kế hoạch phát động và thực hiện phong trào thi đua “Dân vận khéo”; thường xuyên theo dõi, định kỳ sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm; biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân thực hiện tốt phong trào; đưa phong trào thi đua “Dân vận khéo” đi vào hoạt động hiệu quả, nề nếp.

Xây dựng kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 29/02/2024 thực hiện quy chế Dân chủ ở cơ sở và triển khai công tác dân vận chính quyền, Phân công nhiệm vụ công tác dân vận cho công chức phụ trách lĩnh vực, theo dõi đánh giá thực hiện kế hoạch.

Xây dựng Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 29/02/2024 khắc phục cải thiện và nâng cao chỉ số Dân vận Chính quyền của xã năm 2024

Đăng ký, duy trì và nhân rộng mô hình “Dân vận khéo”

Thường xuyên giới thiệu, tuyên truyền, nhân rộng các mô hình, điển hình “Dân vận khéo” trên các phương tiện thông tin đại chúng hoặc trong các đợt sinh hoạt cơ quan, đơn vị, địa phương.

Các mô hình dân vận khéo có hiệu quả và được nhân rộng như: Vận động nhân dân đóng góp điện sáng đường quê; Mô hình "Mẹ đỡ đầu" hỗ trợ chăm sóc trẻ mồ côi; Mô hình Đảng viên làm theo lời Bác: Tiết kiệm, giúp đỡ người có hoàn cảnh khó khăn; vận động nhân dân lắp đặt Camera chống trộm, BVANTT trên địa bàn xã Ba Lẽ.

V. Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

UBND xã kịp thời chỉ đạo xử lý, giải quyết đơn, thư kiến nghị, phản ánh, các vụ việc khiếu nại, tố cáo của Nhân dân.

Báo cáo giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo, 6 tháng đầu năm 2024 không có đơn thư, khiếu nại, tố cáo.

Giải quyết kịp thời, có hiệu quả những vụ việc phức tạp, tồn đọng; các kiến nghị, phản ánh, vướng mắc của tổ chức, công dân liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của địa phương.

Không có vụ việc khiếu nại, tố cáo kéo dài, tình trạng đơn thư vượt cấp, khiếu kiện đông người. Thực hiện tốt công tác thanh tra nhân dân, công tác hòa giải ngay từ cơ sở.

VI. Thực hiện quy định về đạo đức công vụ, văn hoá công sở.

Xây dựng ban hành và thực hiện nghiêm văn hóa công sở và quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp. CBCC luôn tận tâm tận lực, giải quyết tốt công việc.

Cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tốt chuẩn mực đạo đức, phong cách và trách nhiệm trong ứng xử, giải quyết công việc đối với tổ chức và Nhân dân.

Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra công vụ, xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi cửa quyền, gây phiền hà cho Nhân dân, xâm phạm quyền và lợi ích chính đáng của Nhân dân.

Cơ quan, đơn vị, địa phương không có cán bộ, công chức, viên chức suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, vi phạm kỷ luật và bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

VII. Công tác phối hợp, tạo điều kiện cho Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia xây dựng chính quyền, giám sát và phản biện xã hội.

Ban hành Quy chế phối hợp giữa chính quyền, thủ trưởng cơ quan với Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội; các tổ chức đoàn thể cùng cấp.

QĐ số 18/QĐ-UBND ngày 18/2/2022 về việc ban hành quy chế hoạt động của BCD thực hiện QĐ 81/2014/QĐ-TTg; Quy chế phối hợp giữa UBND với các hội đoàn thể xã.

Bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất và các điều kiện khác để Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội; các tổ chức đoàn thể cùng cấp hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hàng năm lập dự toán và triển khai dự toán đảm bảo hoạt động của UBMTTQVN và các hội đoàn thể.

Cơ quan, đơn vị, địa phương có lịch làm việc định kỳ 06 tháng, 01 năm với Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; các tổ chức đoàn thể cùng cấp.

Lịch làm việc của UBMTTQVN và UBND xã, Hội đoàn thể.

VIII. Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

Cơ quan, đơn vị, địa phương có ban hành quy định: quy chế chi tiêu nội bộ; quy chế dân chủ; tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đúng qui định; công khai minh bạch về tài chính và công tác cán bộ; phân công cán bộ, công chức, viên chức phụ trách thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

Quy chế chi tiêu nội bộ xây dựng kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 29/02/2024 thực hiện quy chế Dân chủ ở cơ sở và triển khai công tác dân vận chính quyền, phân công nhiệm vụ công tác dân vận.

Ban hành các quy định riêng của cơ quan, đơn vị, địa phương hoặc có văn bản triển khai, tổ chức thực hiện các quy định của cấp trên về thực hiện quy chế dân chủ.

QĐ số 18/QĐ-UBND ngày 18/2/2022 về việc ban hành quy chế hoạt động của BCD thực hiện QĐ 81/2014/QĐ-TTg; kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 29/02/2024 thực hiện quy chế Dân chủ ở cơ sở và triển khai công tác dân vận chính quyền .

Thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát; sơ kết, tổng kết việc thực hiện quy chế dân chủ; không có đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc mất dân chủ trong nội bộ cơ quan, đơn vị, địa phương.

Báo cáo khiếu nại tố cáo

IX. Tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, công khai đối thoại với Nhân dân.

Bố trí nơi tiếp công dân, ban hành nội quy và công khai lịch tiếp công dân; bố trí cán bộ, công chức có năng lực, trình độ phù hợp làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên; thực hiện các quy trình tiếp nhận và xử lý bước đầu khiếu nại,

tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; bố trí cán bộ tiếp công dân, phòng một cửa để tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy định.

Phối hợp tổ chức triển khai, quán triệt thực hiện tốt công tác đối thoại của người đứng cơ quan hành chính nhà nước các cấp với Nhân dân. Đối thoại giữa Chủ tịch ủy xã với nhân dân thôn Gò Lẻ và Thanh niên, Phụ nữ xã với hơn 83 lượt người tham dự.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương có ít nhất từ 01 mô hình trở lên, được cấp có thẩm quyền công nhận mô hình điển hình “Dân vận khéo” tiêu biểu xuất sắc, có sức ảnh hưởng rộng, lan tỏa. Mô hình Đảng viên làm theo lời Bác: Tiết kiệm, giúp đỡ người có hoàn cảnh khó khăn do Công an xã phụ trách.

Cơ quan, đơn vị, địa phương không bị cơ quan cấp trên phê bình nhắc nhở bằng văn bản.

Tổ chức Công đoàn cơ sở và Đoàn thanh niên cơ sở được đánh giá, xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên

Trên đây là báo cáo công tác dân vận chính quyền 6 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Thịnh